

Opere con contributo di importo pari o superiore ad un milione di euro. Modalità di erogazione dei contributi e SAL

1. Erogazione delle tranche di contributo a fronte della presentazione degli stati avanzamento lavori

I° Stato di Avanzamento Lavori (17% dei lavori eseguiti e 22% del contributo concesso)

La prima rata di contributo, **pari al 22% del contributo concesso**, verrà corrisposta a seguito di dichiarazione sullo Stato di Avanzamento Lavori redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 17% dei lavori e per la sua erogazione, dovrà essere prodotta la copia delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici fino ad un ammontare almeno pari alla percentuale richiesta, supportata da documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti.

Le somme erogate con il primo Stato di Avanzamento Lavori, sono destinate al pagamento del 17% dei lavori eseguiti; la restante quota, pari al 5% del contributo, è da destinarsi al pagamento delle indagini specialistiche prodromiche alla progettazione ed alle spese professionali già eseguite.

II° Stato di Avanzamento Lavori (34% dei lavori eseguiti e 49% del contributo concesso)

Una seconda rata pari ad un ulteriore 17% del contributo concesso, a seguito della dichiarazione sullo Stato di Avanzamento Lavori (SAL) redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 34% dei lavori. Per l'erogazione della seconda rata di contributo dovrà essere prodotta la seguente documentazione, supportata da documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti:

- I. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel primo SAL. È necessario che dalla documentazione presentata si evinca il CRO e/o TRN;
- II. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti il secondo SAL e fino ad un ammontare almeno pari alla percentuale richiesta;
- III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il primo SAL.

III° Stato di Avanzamento Lavori (51% dei lavori eseguiti e 68% del contributo concesso)

Una terza rata pari ad un ulteriore 17% del contributo concesso, a seguito della dichiarazione sullo Stato di avanzamento lavori redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 51% dei lavori. Per l'erogazione della terza rata di contributo dovrà essere prodotta la seguente documentazione, supportata da documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti:

- I. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel secondo SAL. In particolare è necessario che dalla documentazione presentata si evinca il CRO e/o TRN;
- II. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti il terzo SAL e fino ad un ammontare almeno pari alla percentuale richiesta;
- III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il secondo SAL.

IV° Stato di Avanzamento Lavori (68% dei lavori eseguiti e 83% del contributo concesso)

Una quarta rata pari ad un ulteriore 17% del contributo concesso, a seguito della dichiarazione sullo Stato di avanzamento lavori redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 68% dei lavori. Per l'erogazione della quarta rata di contributo dovrà essere prodotta la seguente documentazione, supportata da documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti:

- I. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel terzo SAL. In particolare è necessario che dalla documentazione presentata si evinca il CRO e/o TRN;
- II. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti il quarto SAL e fino ad un ammontare almeno pari alla percentuale richiesta;
- III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il terzo SAL.

V° Stato di Avanzamento Lavori (85% dei lavori eseguiti e 90% del contributo concesso)

Una quinta rata pari ad un ulteriore 17% del contributo concesso, a seguito della dichiarazione sullo Stato di avanzamento lavori redatto dal direttore dei lavori al raggiungimento del 90% dei lavori. Per l'erogazione della quinta rata di contributo dovrà essere prodotta la seguente documentazione, supportata da documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti:

- I. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel quarto SAL. In particolare è necessario che dalla documentazione presentata si evinca il CRO e/o TRN;
- II. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti il quinto SAL e fino ad un ammontare almeno pari alla percentuale richiesta;
- III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il quarto SAL.

VI° Stato di Avanzamento Lavori (100% dei lavori eseguiti e 100% del contributo concesso)

Una sesta rata, a saldo del contributo concesso, previa presentazione da parte del direttore dei lavori, entro 30 giorni dalla fine effettiva degli stessi, della seguente documentazione:

- I. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel quinto SAL. È necessario che dalla documentazione presentata si evinca il CRO e/o TRN;
- II. Comunicazione di fine lavori;
- III. Conto finale dei lavori sottoscritto anche dall'esecutore a seguito della certificazione dell'ultimazione, unitamente alla relazione del Direttore dei lavori sull'andamento dei lavori, con allegata la relativa documentazione (fatture - dichiarazioni, etc.);
- IV. Attestazione di piena agibilità dell'edificio che documenti la sussistenza delle condizioni necessarie a garantire il rientro dei soggetti legittimati nella forma di **dichiarazione** resa dal

professionista direttore dei lavori in seno allo stato finale e al certificato di regolare esecuzione, nei quali egli dovrà dichiarare che i lavori effettuati hanno rimosso le cause ostative all'agibilità dell'immobile e che a seguito degli stessi sono state ripristinate le condizioni di sicurezza, igiene e salubrità dell'edificio ante sisma;

- V. Conto consuntivo e relazione sul conto finale dei lavori redatto sulla base del computo metrico estimativo allegato alla richiesta di contributo, redatto dal Direttore dei lavori ai sensi del D.M. 49/2019;
- VI. Rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, da documentarsi tramite fatture effettivamente pagate a mezzo bonifico bancario o postale del sesto Sal. Qualora la spesa sostenuta sia superiore al contributo concesso, devono essere emesse distinte fatture per gli importi relativi al contributo che sono stati erogati dal Commissario straordinario e per quelli relativi alle spese a carico del richiedente. Nel caso in cui il beneficiario si avvalga della facoltà di far erogare il contributo direttamente all'impresa o al libero professionista incaricati, attraverso la presentazione della delega all'incasso a favore di questi soggetti utilizzando il modello apposito, non necessita che le fatture di cui sopra siano quietanzate.
- VII. Documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti;
- VIII. Dichiarazione a firma del legale rappresentante dell'impresa affidataria attestante il rispetto, nei confronti dei fornitori e delle imprese esecutrici, di tempi di pagamento di cui al comma 1, lettera d);
- IX. Collaudo statico (ove normativamente richiesto) e Certificato di regolare esecuzione;
- X. Dichiarazione della Direzione lavori sulla congruità della qualità e quantità dei materiali di risulta conferiti a discarica, con attestazione della discarica di riferimento.

Tutte le spese eseguite e delle quali si chiede l'ammissione al contributo devono rispondere al principio della inerenza, della congruità e della piena tracciabilità finanziaria ed essere documentate con i documenti fiscali previsti dalla normativa vigente.

Il Comune emetterà provvedimento di revoca dello stato di inagibilità entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento, da parte del Direttore dei lavori, della documentazione di cui alla sesta rata.

Erogazione delle tranches di contributo a fronte della presentazione degli stati avanzamento lavori		
SAL	lavori eseguiti	contributo concesso
1° SAL	17%	22%
2° SAL	34%	39%
3° SAL	51%	56%
4° SAL	68%	73%
5° SAL	85%	90%
6° SAL	100%	100%

Schema riepilogativo

Struttura Commissariale Ricostruzione Area Etnea (S.C.R.A.E.)
Via Felice Paradiso n. 55A, 95024 Acireale (CT) – tel. 095 895 603 / 338 664 9332
PEC: comm.sisma2018ct@pec.governo.it - mail: s.scalia@governo.it - www.commissariosismaareaetnea.it

2. Erogazione delle tranche di contributo dietro presentazione della polizza fidejussoria

Premessa

Tutte le ordinanze commissariali prevedono l'erogazione della prima rata di acconto in anticipazione, attraverso la presentazione, tra gli altri documenti, di una fidejussione bancaria o assicurativa. Si sottolinea l'obbligo di utilizzare il modello standard previsto dalla struttura commissariale, messo a disposizione sul proprio sito al seguente indirizzo (<https://commissariosismaareaetnea.it/utility/>), che prevede tra le altre clausole l'escussione incondizionata e a prima richiesta.

In questo caso, l'erogazione della prima rata di acconto in anticipazione e dei successivi SAL avverrà in **via anticipata**, ossia la percentuale di contributo erogato sarà sempre maggiore della percentuale dei lavori eseguiti.

Si premette che il termine "lavori" ha da intendersi come "lavori ammessi a contributo" e che le fatture da produrre sono quelle relative esclusivamente a tali lavori.

Prima Rata di acconto in anticipazione (0% dei lavori eseguiti e 22% del contributo concesso).

Il Comune, dopo aver ricevuto da parte della Struttura Commissariale la comunicazione della conformità della fidejussione presentata secondo lo standard commissariale, erogherà la prima rata pari al 22% del contributo, in via anticipata, quando lo Stato di Avanzamento dei Lavori (SAL) è pari a zero.

Le somme erogate con la prima rata di acconto, in anticipazione, sono destinate al pagamento del 17% dei lavori da eseguire nel primo SAL; la restante quota, pari al 5% del contributo, è da destinarsi al pagamento delle indagini specialistiche prodromiche alla progettazione ed alle spese professionali già eseguite.

Seconda Rata. Rendicontazione I° SAL e anticipazione II° SAL (17% dei lavori eseguiti e 39% del contributo concesso)

Il beneficiario, una volta ottenuto il contributo, con la rata di acconto in anticipazione potrà far eseguire i lavori e presentare una richiesta per ottenere la rata del pagamento del contributo al raggiungimento del 17% dei lavori, come certificato dal Direttore dei Lavori. Per la sua erogazione, dovrà essere prodotta la seguente documentazione, supportata da documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti:

- I. copia delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici fino ad un ammontare almeno pari alla percentuale richiesta;
- II. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel primo SAL. In particolare è necessario che dalla documentazione presentata si evinca il CRO e/o TRN;
- III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il primo SAL.

Il Comune, verificata l'esattezza e la completezza della documentazione e ricevuta **la vigenza della polizza fidejussoria**, erogherà un ulteriore 17% del contributo, per un totale del 39% del contributo erogato a fronte di uno stato di avanzamento dei lavori pari al 17%.

Terza Rata. Rendicontazione II° SAL e anticipazione III° SAL (34% dei lavori eseguiti e 56% del

*Struttura Commissariale Ricostruzione Area Etnea (S.C.R.A.E.)
Via Felice Paradiso n. 55A, 95024 Acireale (CT) – tel. 095 895 603 / 338 664 9332
PEC: comm.sisma2018ct@pec.governo.it - mail: s.scalia@governo.it - www.commissariosismaareaetnea.it*

contributo concesso)

Il beneficiario andrà avanti con una ulteriore richiesta di contributo, quando i lavori avranno raggiunto il 34%. Per l'erogazione della terza rata di contributo dovrà essere prodotta la seguente documentazione, supportata da documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti:

- I. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti il secondo SAL e fino ad un ammontare almeno pari alla percentuale richiesta;
- II. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel secondo SAL. In particolare è necessario che dalla documentazione presentata si evinca il CRO e/o TRN;
- III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il secondo SAL.

Verificata infine anche la vigenza della polizza fidejussoria, verrà erogata una ulteriore tranche del contributo per un totale del 56% del contributo complessivo.

Quarta Rata. Rendicontazione III° SAL e anticipazione IV° SAL (51% dei lavori eseguiti e 73% del contributo concesso)

Il beneficiario andrà avanti con una ulteriore richiesta di contributo, quando i lavori avranno raggiunto il 51%. Per l'erogazione della terza rata di contributo dovrà essere prodotta la seguente documentazione, supportata da documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti:

- I. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti il terzo SAL e fino ad un ammontare almeno pari alla percentuale richiesta;
- II. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel terzo SAL. In particolare è necessario che dalla documentazione presentata si evinca il CRO e/o TRN;
- III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il terzo SAL.

Verificata infine anche la vigenza della polizza fidejussoria, verrà erogata una ulteriore tranche del contributo per un totale del 73% del contributo complessivo.

Quinta Rata. Rendicontazione IV° SAL e anticipazione V° SAL (68% dei lavori eseguiti e 90% del contributo concesso)

Il beneficiario andrà avanti con una ulteriore richiesta di contributo, quando i lavori avranno raggiunto il 68%. Per l'erogazione della terza rata di contributo dovrà essere prodotta la seguente documentazione, supportata da documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti:

- I. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti il quarto SAL e fino ad un ammontare almeno pari alla percentuale richiesta;
- II. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel quarto SAL. In particolare è necessario che dalla documentazione presentata si evinca il CRO e/o TRN;
- III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei

fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il quarto SAL.

Verificata infine anche la vigenza della polizza fidejussoria, verrà erogata una ulteriore tranche del contributo per un totale del 90% del contributo complessivo.

Sesta Rata. Rendicontazione V° SAL e anticipazione VI° SAL (85% dei lavori eseguiti e 100% del contributo concesso)

A fronte di una ultima richiesta del contributo, i lavori certificati saranno pari al 85%, mentre l'erogazione del contributo sarà pari al 100%, di cui il 17% sempre garantito dalla fidejussione, **la cui vigenza, fino al completamento dei lavori da eseguire**, dovrà sempre essere controllata dal Comune prima di ciascuna erogazione. Il Comune, in questo caso, comunicherà alla Struttura Commissariale l'avvenuta richiesta di pagamento, affinché quest'ultima si adoperi per effettuare il controllo in cantiere. L'esito positivo del controllo è da ritenersi indispensabile per procedere con la liquidazione delle somme richieste e pertanto il Comune dovrà attendere l'esito del controllo prima di procedere all'erogazione, per la quale dovrà essere prodotta la seguente documentazione, supportata da documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti:

- I. fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici inerenti il quinto SAL e fino ad un ammontare almeno pari alla percentuale richiesta;
- II. copia della documentazione attestante l'effettivo pagamento tramite bonifico bancario o postale delle fatture di spesa per lavori, forniture e servizi tecnici presentate nel terzo SAL. In particolare è necessario che dalla documentazione presentata si evinca il CRO e/o TRN;
- III. dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il quinto SAL.

VI° SAL = 100% - Richiesta Svincolo polizza fidejussoria

Entro 30 giorni dalla fine effettiva dei lavori, il Direttore dei lavori dovrà presentare la seguente documentazione:

- I. Rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, da documentarsi tramite fatture effettivamente pagate a mezzo bonifico bancario o postale del sesto ed ultimo SAL e dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa attestante l'avvenuto pagamento dei fornitori e delle imprese subappaltatrici inerente il sesto SAL. Qualora la spesa sostenuta sia superiore al contributo concesso, devono essere emesse distinte fatture per gli importi relativi al contributo che sono stati erogati dal Commissario straordinario e per quelli relativi alle spese a carico del richiedente;
- II. Comunicazione di fine lavori;
- III. Conto finale dei lavori sottoscritto anche dall'esecutore a seguito della certificazione dell'ultimazione, unitamente alla relazione del Direttore dei lavori sull'andamento dei lavori, con allegata la relativa documentazione (fatture - dichiarazioni, etc.);
- IV. Attestazione di piena agibilità dell'edificio che documenti la sussistenza delle condizioni necessarie a garantire il rientro dei soggetti legittimati nella forma di **dichiarazione** resa dal professionista Direttore dei lavori in seno allo stato finale e al certificato di regolare esecuzione, nei quali egli dovrà dichiarare che i lavori effettuati hanno rimosso le cause ostative all'agibilità dell'immobile e che a seguito degli stessi sono state ripristinate le condizioni di sicurezza, igiene e salubrità dell'edificio ante sisma;

Struttura Commissariale Ricostruzione Area Etnea (S.C.R.A.E.)

Via Felice Paradiso n. 55A, 95024 Acireale (CT) – tel. 095 895 603 / 338 664 9332

PEC: comm.sisma2018ct@pec.governo.it - mail: s.scalia@governo.it - www.commissariosismaareaetnea.it

- V. Conto consuntivo e relazione sul conto finale dei lavori redatto sulla base del computo metrico estimativo allegato alla richiesta di contributo, redatto dal Direttore dei lavori ai sensi del D.M. 49/2019;
- VI. Documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti;
- VII. Dichiarazione a firma del legale rappresentante dell'impresa affidataria attestante il rispetto, nei confronti dei fornitori e delle imprese esecutrici;
- VIII. Collaudo statico (ove normativamente richiesto) e Certificato di regolare esecuzione;
- IX. Dichiarazione della Direzione lavori sulla congruità della qualità e quantità dei materiali di risulta conferiti a discarica, con attestazione della discarica di riferimento;
- XI. Richiesta di svincolo della polizza fidejussoria.

Solo dopo l'esito positivo del controllo della documentazione presentata al Comune, il Commissario potrà ordinare lo svincolo della polizza.

Erogazione delle tranche di contributo dietro presentazione della polizza fidejussoria			
anticipazioni	SAL	lavori eseguiti	contributo concesso
1° rata		0%	22%
2° rata	1° SAL	17%	39%
3° rata	2° SAL	34%	56%
4° rata	3° SAL	51%	73%
5° rata	4° SAL	68%	90%
6° rata	5° SAL	85%	100%
	6° SAL	100%	

Schema riepilogativo